

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. А. И. ГЕРЦЕНА»

П Р И К А З

09.12.2019

№ 0101-201/01

Санкт-Петербург

О создании Управления главного инженера

В соответствии с пунктом 1.1.8 Приложения к приказу от 08.12.2016 № 8673 «Об утверждении порядка оформления локальных актов университета»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать с 01.12.2019 Управление главного инженера.
2. Утвердить положение об Управлении главного инженера (Приложение).
3. Начальнику планово-финансового управления Николаевой А.Т. предоставить на утверждение согласованный с проректором по административно-хозяйственной и социальной работе Мухудадаевым М.О. проект изменений в штатном расписании в течение трех дней со дня издания настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по административно-хозяйственной и социальной работе Мухудадаева М.О.

Ректор



С.И. Богданов

ПОЛОЖЕНИЕ

об Управлении главного инженера

1. Общие положения

1.1. Положение об Управлении главного инженера (далее — Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена» и определяет задачи, функции и структуру Управления главного инженера (далее — Управление).

1.2. Управление является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена» (далее — Университет).

1.3. Управление в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и локальными нормативными актами Университета.

1.4. Структуру и штат Управления утверждает ректор Университета.

1.5. Управление возглавляет главный инженер, который непосредственно подчиняется проректору по административно-хозяйственной и социальной работе.

1.6. Главный инженер назначается и освобождается от должности приказом ректора по представлению проректора по административно-хозяйственной и социальной работе.

1.7. Распределение обязанностей между работниками Управления осуществляется главным инженером в соответствии с должностными инструкциями.

1.8. В состав Управления входят:

- 1.8.1. отдел главного механика;
- 1.8.2. отдел главного энергетика;
- 1.8.3. отдел слаботочных систем.

2. Основные задачи

2.1. Основной задачей Управления является обеспечение текущей эксплуатации и надлежащего технического состояния зданий, сооружений, территории, оборудования и инженерных систем Университета.

3. Функции Управления

Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1. организация планирования и проведения текущего и капитального ремонта оборудования и инженерных систем Университета;

3.2. подготовка зданий Университета к сезонной эксплуатации, представление в контролирующие организации информации о ходе подготовки к отопительному сезону;

3.3. оперативная локализация и ликвидация аварий, принятие мер по их предупреждению;

3.4. обеспечение соответствия эксплуатационной документации требованиям стандартов;

3.5. организация производственного контроля и обеспечение безопасной эксплуатации опасных производственных объектов Университета;

3.6. организация выполнения предписаний надзорных органов по вопросам, относящимся к компетенции Управления, предоставление отчетности в надзорные органы в установленном порядке;

3.7. подготовка технических заданий на выполнение проектных и ремонтных работ, заданий на техническое обслуживание оборудования и инженерных систем Университета;

3.8. подготовка заявок на закупку материально-технических ресурсов и топливно-энергетических ресурсов;

3.9. обеспечение рационального использования топливно-энергетических ресурсов;

3.10. организация хранения и учета, выдачи и списания материалов, оборудования и запасных частей;

3.11. обеспечение контроля исполнения договоров на поставку товаров, работ, услуг по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

4. Функции отделов

4.1. Отдел главного механика осуществляет следующие функции:

4.1.1. организация безопасной эксплуатации и поддержание исправного состояния оборудования и инженерных систем отопления, газоснабжения, всех видов водоснабжения и водоотведения;

4.1.2. разработка годовых, квартальных и месячных планов и графиков всех видов ремонта котельного оборудования, систем водопотребления и водоотведения, тепловых сетей и систем горячего водоснабжения, газоснабжения, сантехнического оборудования, пожарного водоснабжения и контрольно-измерительных приборов;

4.1.3. выполнение работниками отдела работ в соответствии с планами и графиками ремонта оборудования и систем в установленные сроки;

4.1.4. организация своевременного обучения и проверки знаний персонала по вопросам промышленной безопасности, охраны труда, безопасной эксплуатации тепловых сетей, тепловых энергоустановок и газового хозяйства.

4.2. Отдел главного энергетика осуществляет следующие функции:

4.2.1. организация безопасной эксплуатации и поддержание исправного состояния энергетического оборудования, электротехнологических установок, электрических сетей, грузоподъемных механизмов, систем вентиляции и кондиционирования воздуха;

4.2.2. разработка годовых, квартальных и месячных планов и графиков всех видов ремонта оборудования и систем, относящихся к компетенции отдела;

4.2.3. выполнение работниками отдела работ в соответствии с планами и графиками ремонта оборудования и систем;

4.2.4. организация своевременного обучения и проверки знаний персонала по вопросам промышленной безопасности, охраны труда, правилам устройства электроустановок, правилам технической эксплуатации электроустановок потребителей и электротехнологических установок;

4.2.5. осуществление контроля за правильным и экономным использованием электрической энергии;

4.2.6. разработка мер для обеспечения рационального использования энергетических ресурсов;

4.2.7. участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию вновь построенных энергетических объектов и вновь смонтированного энергетического оборудования;

4.2.8. представление заключений по рационализаторским предложениям, улучшающим работу энергохозяйства, организация внедрения принятых руководством Университета предложений.

4.3. Отдел слаботочных систем осуществляет следующие функции:

4.3.1. организация безопасной эксплуатации и поддержание исправного состояния систем контроля и управления доступом (далее — СКУД), систем видеонаблюдения, охранной сигнализации;

4.3.2. разработка годовых, квартальных и месячных планов и графиков всех видов ремонта оборудования и систем, относящихся к компетенции отдела;

4.3.3. выполнение работниками отдела работ в соответствии с планами и графиками ремонта оборудования и систем;

4.3.4. организация своевременного обучения и проверки знаний персонала по вопросам промышленной безопасности, охраны труда, правилам устройства электроустановок, правилам технической эксплуатации электроустановок потребителей и электротехнологических установок;

4.3.5. участие в разработке регламентов технического обслуживания систем СКУД, видеонаблюдения, охранной сигнализации для обеспечения повышения их отказоустойчивости;

4.3.6. участие в разработке планов размещения технологического оборудования СКУД, систем видеонаблюдения, охранной сигнализации в соответствии с действующими нормами противопожарной безопасности, в разработке и согласовании краткосрочных планов выполнения работ, оказания услуг для обеспечения работы СКУД, систем видеонаблюдения, охранной сигнализации.