

РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. А. И. ГЕРЦЕНА
ФАКУЛЬТЕТ ИСТОРИИ И СОЦИАЛЬНЫХ НАУК
КАФЕДРА ПОЛИТОЛОГИИ

Примерная основная образовательная программа
(проект)

Направление подготовки (специальность) 41.04.04. Политология
Направленность (профиль) «Государственная политика и управление»
Уровень высшего образования — магистратура

Разработчик ПООП Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный
педагогический университет им. А. И. Герцена»

2018 год

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение примерной основной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС
- 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

- 3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности)
- 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы
- 3.3. Объем программы
- 3.4. Формы обучения
- 3.5. Срок получения образования

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части
 - 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Раздел 5. ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

- 5.1. Рекомендуемый объем обязательной части образовательной программы
- 5.2. Рекомендуемые типы практики
- 5.3. Примерный учебный план и примерный календарный учебный график
- 5.4. Примерные программы дисциплин (модулей) и практик
- 5.5. Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или практике
- 5.6. Рекомендации по разработке программы государственной итоговой аттестации

Раздел 6. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ПООП

Приложение 1

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение примерной основной образовательной программы

Назначение примерной основной образовательной программы по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Государственное управление и политика», уровень высшего образования магистратуры (далее — ПООП, примерная программа) — подготовка выпускника, который опираясь на полученные системные и углубленные знания, умения, сформированные компетенции, способен самостоятельно и на современном уровне решать задачи своей профессиональной деятельности в области государственного управления и политики.

1.2 Нормативные документы¹.

— Федеральный закон от 29 декабря 2012 года 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденных приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;

— Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) 41.04.04 Политология и уровню высшего образования магистратура, утвержденный приказом Минобрнауки России (далее — ФГОС ВО) (проект стандарта 3++);

— Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 года № 301 (далее — Порядок организации образовательной деятельности);

— Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки от 29 июня 2015 г. № 636;

— Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденные приказом Минобрнауки от 27 ноября 2015 г. № 1383;

— Перечень профессиональных стандартов: Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования. (Приказ Минтруда России от 8 сентября 2015 г. № 608н); Специалист в области медиации (медиатор). (Приказ Минтруда России от 15 декабря 2014 г. №1041н); Специалист по управлению персоналом. (Приказ Минтруда России от 06 октября 2015 г. № 691н).

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП:

УК — универсальные компетенции;

ОПК — общепрофессиональные компетенции;

ПК — профессиональные компетенции;

ФГОС ВО — федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ПООП — примерная основная образовательная программа;

ОПОП — основная профессиональная образовательная программа;

ФОС — фонд оценочных средств;

ГИА — государственная итоговая аттестация;

з.е. — зачетная единица;

Э — экзамен;

Д — дифференцированный зачет;

¹ Дополняется ФУМО при необходимости

+ — зачет.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников:

работа в сфере высшего образования по направлениям политологии, научная деятельность в рамках организационно-управленческих исследований и непосредственная организационно-управленческая деятельность по управлению структурным подразделением политического актора (органы государственной власти, политические партии, международные организации, организации в сфере бизнеса, общественные организации) и организация взаимодействия между различного вида политическими акторами, в т. ч. с акцентом на урегулирование политических конфликтов с помощью процедуры медиации.

Область профессиональной деятельности выпускников:

01 Образование и наука (в сферах: среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований по тематике политической науки);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией).

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, представлен в Приложении 1.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам): организационно-управленческий, научно-исследовательский, педагогический.

Таблица 2.1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
01 Наука и образование	Педагогический	— Организация и реализация образовательного процесса по политическим наукам в образовательных организациях в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики педагога; — Проектирование и реализация учебных программ курсов, дисциплин (модулей) по политическим наукам для соответствующего уровня образования; — Организация образовательной деятельности обучающихся в процессе обучения политическим наукам в организациях соответствующих уровней образования.	— образовательные программы и образовательный процесс в системе среднего профессионального образования и высшего образования
	Научно-	— Анализ и систематизация	— деятельность

	исследовательский	результатов научных исследований в политической науке как источнике содержания организационно-управленческой деятельности в политической сфере; — Получение новых знаний в целях их применения в организационно-управленческом процессе.	органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций, общественных институтов, политических партий, международных организаций, субъектов образовательной деятельности
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	Организационно-управленческий	— Проведение медиации в сфере политических конфликтов и споров; — Операционное управление структурным подразделением и персоналом органа государственной власти, политической партии, международной организации, общественного института, субъекта экономической и образовательной деятельности; — Организация взаимодействия между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций.	— деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций сферы бизнеса и общественных организаций, общественных институтов, политических партий, международных организаций, субъектов образовательной деятельности

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ «41.00.00 ПОЛИТИЧЕСКИЕ НАУКИ И РЕГИОНОВЕДЕНИЕ»

3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности): Образовательная программа в рамках направления 41.04.04 Политология направленность (профиль) «Государственная политика и управление» ориентирована на подготовку обучающихся к деятельности в политической сфере при решении профессиональных задач педагогической, научно-исследовательской и организационно-управленческой типов деятельности.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ: магистр (согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 41.04.04 Политология и уровню высшего образования магистратура).

3.3. Объем программы: 120 зачетных единиц (далее — з.е.).

3.4. Формы обучения: очная, очно-заочная.

3.5. Срок получения образования:

— в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

— в очно-заочной форме обучения увеличивается не менее, чем на 3 месяца и не более, чем на полгода по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

— при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части²

4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1.

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИУК 1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы её разрешения с учётом вариативных контекстов.
		ИУК 1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.
		ИУК 1.3. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски.
		ИУК 1.4. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий.
		ИУК 1.5. Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК 2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учётом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.
		ИУК 2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта.
		ИУК 2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
		ИУК 2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта.
		ИУК 2.5. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК 3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде.
		ИУК 3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей.
		ИУК 3.3. Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.
		ИУК 3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение.
		ИУК 3.5. Эффективно взаимодействует с членами команды, в

² Являются обязательными для учета Организацией при разработке и реализации ОПОП в соответствии с ФГОС ВО 3++

		т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК 4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.
		ИУК 4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.
		ИУК 4.3. Ведёт деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.
		ИУК 4.4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках.
		ИУК 4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК 5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.
		ИУК 5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.
		ИУК 5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК 6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.
		ИУК 6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения.
		ИУК 6.3. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учётом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.
		ИУК 6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности.
		ИУК 6.5. Демонстрирует интерес к учёбе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков с целью совершенствования своей деятельности.

4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.2.

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника программы магистратуры	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языках	ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	ИОПК 1.1. Знает: основы профессиональной коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках, в том числе основные принципы организации коммуникативного взаимодействия с различными типами аудиторий.
		ИОПК 1.2. Умеет: руководствоваться основами профессиональной коммуникации для участия в переговорах, публичных выступлениях, дискуссиях, дебатах и круглых столах в пределах сферы деятельности.
		ИОПК 1.3. Владеет: навыками организации и модерирования различных форм профессиональной коммуникации с учетом социокультурных особенностей участников коммуникативного взаимодействия и потенциальных аудиторий.
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	ИОПК 2.1. Знает: перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства, используемые в сфере профессиональной деятельности; основы работы с научными электронными библиотеками, библиографическими и иными информационными базами данных.
		ИОПК 2.2. Умеет: определять требуемые информационно-коммуникационные технологии и программные средства для планирования, реализации и сопровождения профессиональной деятельности.
		ИОПК 2.3. Владеет: навыками использования основ информационно-коммуникационных технологий и программных средств для решения конкретных задач в сфере профессиональной деятельности.
Экспертно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	ИОПК 3.1. Знает: основные методологии и методы теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа, используемые для оценивания (моделирования, прогнозирования) отдельных процессов (ситуаций).
		ИОПК 3.2. Умеет: оценивать (моделировать, прогнозировать) процессы (ситуации) на различных уровнях.
		ИОПК 3.3. Владеет: навыками определения цели, задач и объектно-предметной области экспертизы (анализа); специфики уровня объекта и предмета экспертизы (анализа); методологии и методов исследования и прикладного анализа; основных условий и факторов, влияющих на оценивание (моделирование, прогнозирование) процесса (ситуации).
Научные исследования	ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в	ИОПК 4.1. Знает: основные принципы и критерии научного познания; структуру, этапы, уровни, общие и специальные методы научного исследования.
		ИОПК 4.2. Умеет: планировать и реализовывать полный цикл научного исследования в сфере профессиональной

	междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	деятельности и соответствующей социокультурной среде. ИОПК 4.3. Владеет: навыками использования основ научного познания для планирования исследования, определения его методологии и методов, разработки категориально-понятийного аппарата, операционализации используемых понятий, кодирования данных, формулирования и проверки гипотез.
Публицистическая деятельность	ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента	ИОПК 5.1. Знает: структуру, специфику и основные социально-политические функции массовой коммуникации; основные целевые аудитории различных средств массовой информации; профессиональные и этические требования, предъявляемые к публикациям в средствах массовой информации.
		ИОПК 5.2. Умеет: руководствоваться основами функционирования средств массовой информации для планирования публикационной активности в соответствии со сферой профессиональной деятельности.
		ИОПК 5.3. Владеет: навыками определения и реализации стратегии действий для продвижения публикаций в сфере профессиональной деятельности с учетом каналов и сетей распространения информации, интересов целевой аудитории, иных условий и факторов, влияющих на восприятие информации.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ИОПК 6.1. Знает: законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие принятие организационно-управленческих решений в сфере профессиональной деятельности; основные принципы разработки, принятия, реализации, мотивации к исполнению и оценки эффективности организационно-управленческих решений.
		ИОПК 6.2. Умеет: руководствоваться основами организационно-управленческой работы для участия в разработке, принятии и реализации решений в сфере профессиональной деятельности на различных уровнях.
		ИОПК 6.3. Владеет: навыками организационно-управленческой работы для разработки и реализации конкретных решений в сфере профессиональной деятельности.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации	ИОПК 7.1. Знает: основные принципы представления результатов профессиональной деятельности в устной и письменной формах; основы оформления публикаций в соответствии с требованиями действующих международных и государственных стандартов; профессиональные и этические требования, предъявляемые к результатам деятельности в соответствующей сфере.
		ИОПК 7.2. Умеет: использовать основы представления и оформления результатов профессиональной деятельности для презентации итогов работы в соответствующей социокультурной среде.
		ИОПК 7.3. Владеет: навыками определения и реализации стратегии представления различных результатов профессиональной деятельности.
Прикладные исследования и консалтинг	ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и	ИОПК 8.1. Знает: законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие оказание услуг, связанных с проведением прикладных исследований и консультационным

	рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга	сопровождением в сфере профессиональной деятельности.
		ИОПК 8.2. Умеет: планировать и реализовывать полный цикл прикладного исследования (консалтинга) в сфере профессиональной деятельности.
		ИОПК 8.3. Владеет: навыками определения цели, задач, структуры, необходимых человеческих и материальных ресурсов, оптимальных путей реализации прикладного исследования (консультационного сопровождения).
Педагогическая деятельность	ОПК-9. Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ	ИОПК 9.1. Знает: законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации; основные принципы организации взаимодействия учащихся и субъектов образовательной деятельности.
		ИОПК 9.2. Умеет: участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ в сфере профессиональной деятельности и соответствующей социокультурной среде.
		ИОПК 9.3. Владеет: навыками исполнения собственных прав и обязанностей в соответствии с организационно-правовой и функционально-ролевой структурой образовательной деятельности.

4.1.3 Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.3.

Задача ПД	Объект или область знания (при необходимости)	Категория профессиональных компетенций (при необходимости)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Направленность (профиль) программы «Государственная политика и управление»					
Тип задач профессиональной деятельности «Педагогический»					
Организация и реализация образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики преподавателей	Образовательный процесс в сфере высшего образования		ПК-1. Осуществление преподавания по программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам политологического профиля.	ИПК 1.1. Знает: преподаваемую область научного знания и (или) профессиональной деятельности; особенности организации образовательного процесса по программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам; возрастные, социальные, психофизиологические и индивидуальные особенности обучающихся; современные образовательные методы и технологии (в т.ч. информационные), методики разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств. ИПК 1.2. Умеет: выполнять задания, предусмотренные	ПС

я				<p>программой учебного курса, дисциплины (модуля); использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные технические средства обучения и образовательные технологии; создавать на занятиях проблемно-ориентированную образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся заявленных образовательной программой компетенций.</p> <p>ИПК 1.3. Владеет: предметным содержанием, методами проведения учебных занятий по программам бакалавриата; технологиями (в т.ч. информационными) организации самостоятельной работы обучающихся по программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам; методами контроля и оценки освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата.</p>	
---	--	--	--	--	--

4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения³

Таблица 4.4.

Задача ПД	Объект или область знания (при необходимости)	Категория профессиональных компетенций (при необходимости)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Направленность (профиль) программы «Государственная политика и управление»					
Тип задач профессиональной деятельности «Организационно-управленческий»					
Урегулированное политическое конфликтов и споров с помощью процедуры медиации	Политические конфликты и споры		ПК-2. Ведение процедуры медиации в сфере политических конфликтов и споров	ИПК 2.1. Знает: принципы и последовательность процедуры медиации; технологии налаживания взаимодействия между сторонами и участниками процедуры медиации в сфере политических конфликтов и споров; кодекс профессиональной этики медиатора и соответствующее	ПС

³ Образовательная организация вправе разработать самостоятельно с учетом запросов работодателей потребностей региона

				<p>законодательство РФ, в т.ч. о медиации; основы социальной, гуманистической и когнитивной психологии, основы психологической коррекции установок и восприятия.</p> <p>ИПК 2.2. Умеет: налаживать и организовывать процесс взаимодействия между сторонами и с каждым отдельным участником процедуры медиации; применять специальные техники ведения процедуры медиации в соответствии со сферой политических конфликтов и споров; работать с высказываниями и эмоциональным состоянием участников медиации; структурировать цели медиации; содействовать сторонам в анализе выгод, издержек, последствий и возможностей событий/состояний; поддерживать баланс времени, сил, власти в процессе высказывания сторон и отстаивания ими своих точек зрения; сохранять нейтральность, беспристрастность в отношении сторон и предмета спора.</p> <p>ИПК 2.3. Владеет: опытом разъяснения сторонам конфликта сути процедуры медиации; выявления ожиданий сторон в отношении процедуры медиации; формирования и согласования правил и временного регламента проведения конкретной процедуры медиации.</p>	
<p>Политико-управленческая деятельность в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности</p>	<p>Структура и организация политической партии, международной организации, общественных институтов, субъектов экономической и образовательной деятельности</p>		<p>ПК-3. Операционное управление персоналом и подразделением партии, международной организации, общественного института, субъекта экономической и образовательной деятельности</p>	<p>ИПК 3.1. Знает: политику, методы, способы и инструменты управления персоналом структурного подразделения политической организации, цели и стратегии ее развития, технологии и методы формирования и контроля ее бюджетов и ресурсной базы.</p> <p>ИПК 3.2. Умеет: создавать и описывать организационную структуру, цели, задачи, функции структурного подразделения политической организации; определять и выстраивать внутренние коммуникации персонала, разрабатывать проектные предложения и мероприятия по его эффективной работе; внедрять стратегию по управлению персоналом,</p>	<p>ПС</p>

				<p>организовывать работу и определять задачи персонала структурного подразделения политической организации, исходя из ее целей и стратегии.</p> <p>ИПК 3.3. Владеет: опытом постановки оперативных целей по вопросам управления персоналом структурного подразделения политической организации; опытом разработки планов, программ и процедур в управлении персоналом; опытом разработки предложений по структуре подразделения и его потребности в персонале.</p>	
<p>Администрирование взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций.</p>	<p>Взаимодействие между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций.</p>		<p>ПК-4. Налаживание и администрирование взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций</p>	<p>ИПК 4.1. Знает: соответствующее законодательство России и локальные нормативные акты; систему органов государственной и муниципальной власти и управления, государственной и муниципальной службы; форму и методы представления и защиты, механизмы продвижения интересов организации в системе государственной и муниципальной власти и управления.</p> <p>ИПК 4.2. Умеет: вести переговоры по вопросам социального партнерства и представлять интересы организации в государственных органах, профессиональных союзах и других представительных органах (организациях); осуществлять выбор методов и форм взаимодействия с органами власти и управления; выстраивать коммуникации с профильными органами государственной и муниципальной власти и управления; осуществлять подготовку и проведение презентаций, публичных выступлений, представлений организации во внешней среде.</p> <p>ИПК 4.3. Владеет: опытом анализа взаимоотношений организации и разработкой политики и стратегии взаимодействия с органами государственной и муниципальной власти и управления; опытом выявления проблемных зон нормативно-правовой сферы деятельности организации; опытом организации публичных и</p>	<p>Анализ опыта</p>

				непубличных коммуникаций организации, информационных событий с участием органов государственной и муниципальной власти и управления; опытом мониторинга внешней информационной среды, включая сеть Интернет, анализа перспективного и текущего планирования деятельности органов государственной и муниципальной власти и управления; опытом участия в разработке проектов законов, иных нормативно-правовых актов с учетом интересов организации; опытом участия в заседаниях рабочих групп, экспертных и общественных советов органов государственной и муниципальной власти и управления; опытом организации взаимодействия с профессиональными и экспертными сообществами, отраслевыми организациями, корпоративными объединениями.	
Тип задач профессиональной деятельности «Научно-исследовательский»					
Проведение теоретических, эмпирических и прикладных исследований в рамках политико-управленческой деятельности	Научные исследования по тематике политической науки		ПК-5. Способность осуществлять поиск, анализ и обработку научной информации в целях исследования проблем организационно-управленческой деятельности.	ИПК 5.1. Знает: технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации документов и информации; методы анализа количественного и качественного состава персонала, организации и отдельных структурных подразделений. ИПК 5.2. Умеет: собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации; анализировать и моделировать внутренние и внешние коммуникации организации; проводить исследования, эксперименты, наблюдения и измерения. ИПК 5.3. Владеет: анализом процессов документооборота, локальных документов; анализом планов, стратегии и структуры организации; анализом особенностей организации работы и производства на конкретных рабочих местах; анализом успешных корпоративных практик по	Анализ опыта

				вопросам стратегического и оперативного управления организацией, организационного проектирования и взаимодействия подразделений, взаимодействия организации с внешней средой; контролем, сравнением и анализом процессов в области оперативного управления, результатов управленческих мероприятий, определение факторов, вызывающих отклонение от плановых показателей.
--	--	--	--	--

Раздел 5. ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Рекомендуемый объем обязательной части образовательной программы. Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 20% общего объема программы магистратуры.

5.2. Рекомендуемые типы практики⁴.

Учебная практика:

научно-исследовательская;

Производственная практика:

педагогическая;

научно-исследовательская работа;

профессиональная;

преддипломная.

⁴ Типы практик, их последовательность и распределение по семестрам Организация определяет самостоятельно в соответствии с содержанием модулей и учебным планом.

5.3. Примерный учебный план и примерный календарный график

Примерный учебный план подготовки магистра по направлению 41.04.04 Политология направленность (профиль) «Государственная политика и управление»

№ п/п	Компетенции	Название дисциплин (модулей)	З.е.	РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПО КУРСАМ И СЕМЕСТРАМ												Итого з.е.	
				1 курс						2 курс							
				1 семестр		2 семестр		Всего в год		3 семестр		4 семестр		Всего в год		1 год	2 год
				т	з/з	т	з/з	т	з/з	т	з/з	т	з/з	т	з/з		
М. 1 Дисциплины (модули)			111													60	51
Обязательная часть			27													24	
М. 1.1	Модуль "Методология исследования в сфере деятельности"		18													15	3
М. 1.1.1	УК-3,6 ОПК-9 ПК-1	Современные проблемы науки и образования	6	3		2	1	5	1							6	
М. 1.1.2	УК-6 ОПК-3,4,8 ПК-5	Методология и методы научного исследования	3			3	Д	3	Д							3	
М. 1.1.3	УК-1,6 ПК-2	Теория аргументации в исследовательской деятельности	3			3	+	3	+							3	
М. 2.1.4	УК-1,3,6 ОПК-4,6 ПК-1,2,3,4	Учебная практика (научно-исследовательская)	3	3	+			3	+							3	
М. 2.1.5	УК-1,2 ОПК-7 ПК-5	Производственная практика (преддипломная)	3							3	+	3	+		3		
М. 1.2	Модуль "Профессиональная коммуникация"		9													9	
М. 1.2.1	УК-4 ОПК-1,7	Русский язык в профессиональной сфере	3	3	+			3	+							3	
М. 1.2.2	УК-4 ОПК-1	Иностранный язык в профессиональной коммуникации	3	2	1			2	1							3	
М. 1.2.3	УК-4 ОПК-2,5	Информационные технологии в профессиональной деятельности	3			3	Д	3	Д							3	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений			75													36	39
М. 1.3	Модуль "Основы политологического образования"		12													12	
М. 1.3.1	УК-2,3 ПК-1	Образовательные технологии подготовки обучающихся	3	3	+			3	+							3	
М. 1.3.2	УК-6 ОПК-9 ПК-1	Теория и методика преподавания политологических дисциплин в учреждениях среднего профессионального и высшего образования	3	2	1			2	1							3	
М. 1.3.3	ПК-1	<i>Научные школы современной политологии</i>	2			2	+	2	+							2	
М. 1.3.3	ПК-1	<i>История политологического образования в российской высшей школе</i>															
М. 2.3.4	ОПК-9 ПК-1	Производственная практика (педагогическая)	3			3	Д	3	Д							3	
М. 1.4	Модуль "Основы политического и государственного управления"		27													22	5
М. 1.4.1	ОПК-6 ПК-3,4	Организационно-управленческая деятельность в сфере политики	4	3	1			3	1							4	
М. 1.4.2	УК-1 ПК-4	Социология государства	3			3	+	3	+							3	
М. 1.4.3	ОПК-6 ПК-3	Система государственного управления	3			3	Д	3	Д							3	
М. 1.4.4	УК-5 ОПК-6 ПК-4	Местное самоуправление и местная демократия	3							2	1			2	1	3	
М. 1.4.5	ОПК-6 ПК-3	<i>Процесс принятия политических решений на региональном уровне в современной России</i>	2							2	+			2	+	2	
М. 1.4.5	ОПК-6 ПК-3	<i>Процесс принятия политических решений на локальном уровне в современной России</i>															
М. 2.4.7	ОПК-6 ПК-3,4,5	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	12	6	+	6	Д	12	+Д							12	
М. 1.5	Модуль "Проблемы исследования политической организации"		15													1	1
М. 1.5.1	ОПК-8 ПК-3	Коммуникативные практики политических акторов	3							2	1			2	1	3	
М. 1.5.2	ОПК-6 ПК-3	Организационная культура политических акторов	3									3	Д	3	Д	3	
М. 1.5.3	ОПК-6,8 ПК-3	<i>Организация государственных услуг в современной России</i>	2									2	+	2	+	2	

5.4. Примерные программы дисциплин (модулей) и практик⁵.

ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

Б л о к 1. Дисциплины (модули)

Модуль «Методология исследования в сфере деятельности»

Краткая характеристика модуля.

Модуль «Методология исследования в сфере деятельности» объединяет дисциплины, которые направлены на развитие у обучающихся способности выявлять актуальные фундаментальные проблемы в сфере(-ах) деятельности с целью решения профессиональных задач и ориентируют на выполнение научного исследования. Содержание и технологии реализации дисциплин модуля дают возможность обучающимся научиться выбирать методологию и исследовательские техники, уметь их использовать для решения исследовательских задач, проектировать процесс исследования, демонстрировать соблюдение норм поведения исследователя относительно прав других исследователей, объектов исследования, демонстрировать способность использовать аргументы, критически анализировать и оценивать результаты собственной деятельности и результаты других исследователей, аргументированно и конструктивно защищать результаты своего исследования, соблюдать этику исследователя.

Цель модуля.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций: УК-1,2,3,6 ОПК-3,4,6,7,8,9 ПК-1,2,3,4,5.

Структура модуля.

Место модуля «Методология исследования в сфере деятельности» в образовательной программе определяется в соответствии с примерным учебным планом. Общая трудоемкость модуля — 18 з.е.

№ п/п	Наименование дисциплин, практик	Кол-во ЗЕ/ часов	Формы контроля				Компетенции
			Экзамен	Зачет	Контр. работа	Курс. работа	
1.	Современные проблемы науки и образования	6/216	Э				УК-3,6 ОПК-9 ПК-1
2.	Методология и методы научного исследования	3/108		Д			УК-6 ОПК-3,4,8 ПК-5
3.	Теория аргументации в исследовательской деятельности	3/108		+			УК-1,6 ПК-2
4.	Учебная практика (научно-исследовательская)	3		+			УК-1,3,6 ОПК-4,6 ПК-1,2,3,4
5.	Производственная практика (преддипломная)	3		+			УК-1,2 ОПК-7 ПК-5
	Итого:	18					

⁵ Практики могут входить в состав образовательных модулей.

Образовательные технологии.

В образовательном процессе применяются методы проблемного и проектного обучения, а также личностно ориентированные технологии. Задания для самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы предусматривает решение учебных кейсов, ситуационных задач.

Форма промежуточной аттестации по модулю — не предусмотрена (на выбор образовательной организации).

Учебная практика (научно-исследовательская)

Изучение модуля сопровождается учебной практикой (научно-исследовательской), в рамках которой обучающиеся выполняют задания научных руководителей по определению тематики и примерного содержания будущей выпускной квалификационной работы. Предусмотрены занятия в библиотеке для знакомства с актуальными направлениями исследования. Место практики определяется в соответствии с учебным планом.

Форма промежуточной аттестации по практике — зачет.

Производственная практика (преддипломная)

Производственная практика (преддипломная) является завершающим этапом проведения выпускного квалификационного исследования обучающихся на базе выпускающей кафедры. Ее основной целью является обобщение результатов проведенного исследования и презентация его результатов. В рамках практики организуется итоговое обсуждение выпускного квалификационного исследования и проведение проверки текста на заимствование (плагиат). В ходе практики также происходит углубление теоретической подготовки обучающихся в области научно-исследовательской деятельности и завершение оформления текста выпускной квалификационной работы (ВКР), уточнение формулировок выводов и положений, выносимых на защиту.

Форма промежуточной аттестации по практике — зачет.

*Модуль «Профессиональная коммуникация»***Краткая характеристика модуля.**

Дисциплины модуля «Профессиональная коммуникация» ориентированы на развитие и совершенствование коммуникативных компетенций для решения профессиональных задач, связанных с межличностным и межкультурным взаимодействием, осуществлением деловой коммуникации в профессиональной сфере в устной и письменной формах на русском и иностранном языках. Обучающиеся развивают навыки работы с программными и аппаратными средствами, позволяющими реализовать поиск, обработку, передачу информации и коммуникацию между пользователями электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), использовать информационные технологии для решения типичных исследовательских задач, представления результатов исследования, участия в различных формах научно-профессиональной коммуникации, оформления научных документов, умение писать ясно, использовать стиль, соответствующий цели письменного сообщения.

Цель модуля.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций⁶: УК-4 ОПК-1,2,5,7.

Структура модуля.

⁶ Здесь и далее в описании целей модуля использованы коды компетенций в соответствии с ФГОС ВО 3++ и таблицей 4.3 в разделе 4.

Место модуля «Профессиональная коммуникация» в образовательной программе определяется в соответствии с примерным учебным планом. Общая трудоемкость модуля — 9 з.е.

№ п/п	Наименование дисциплин, практик	Кол-во ЗЕ/ часов	Формы контроля				Компетенции
			Экзамен	Зачет	Контр. работа	Курс. работа	
1.	Русский язык в профессиональной сфере	3/108		+			УК-4 ОПК-1,7
2.	Иностранный язык в профессиональной коммуникации	3/108	Э				УК-4 ОПК-1
3.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	3/108		Д			УК-4 ОПК-2,5
	Итого:	9					

Образовательные технологии.

В образовательном процессе применяются методы проблемного и проектного обучения, а также лично-ориентированные технологии. Задания для самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы предусматривает решение учебных кейсов, ситуационных задач.

Форма промежуточной аттестации по модулю — не предусмотрена (на выбор образовательной организации).

Модуль «Основы политологического образования»

Краткая характеристика модуля.

Модуль «Основы политологического образования» включает дисциплины, освоение содержания которых содействует становлению у обучающегося субъективного опыта профессиональной деятельности преподавателя политологических и обществоведческих дисциплин в учреждениях среднего профессионального и высшего образования. В ходе изучения дисциплин и практик модуля обучающиеся учатся с позиций компетентностного подхода определять цели политологическо-обществоведческой подготовки и соотносить их с ожидаемыми результатами; проектировать образовательный процесс в рамках среднего профессионального и высшего образования; овладевать современными образовательными технологиями и уметь применять их в различных организационных формах образовательного процесса.

Цель модуля.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций: УК-2,3,6 ОПК-9 ПК-1.

Структура модуля.

Место модуля «Основы политологического образования» в образовательной программе определяется в соответствии с примерным учебным планом. Общая трудоемкость модуля — 12 з.е.

№ п/п	Наименование дисциплин, практик	Кол-во ЗЕ/ часов	Формы контроля				Компетенции
			Экзамен	Зачет	Контр. работа	Курс. работа	
1.	Образовательные технологии	3/108		+			УК-2,3 ПК-1

	подготовки обучающихся						
2.	Теория и методика преподавания политологических дисциплин в учреждениях среднего профессионального и высшего образования	3/108	Э				УК-6 ОПК-9 ПК-1
3.1*	<i>Научные школы современной политологии</i>	2/72		+			ПК-1
3.2*	<i>История политологического образования в высшей школе</i>						ПК-1
4.	Производственная практика (педагогическая).	3		Д			ОПК-9 ПК-1
5.	Экзамен по модулю	1/36	Э				
	Итого:	12					

*Курсивом выделены элективные дисциплины

Образовательные технологии:

В образовательном процессе применяются методы проблемного и проектного обучения, а также личностно ориентированные технологии. Задания для самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы предусматривает решение учебных кейсов, ситуационных задач.

Форма промежуточной аттестации по модулю — экзамен.

Производственная практика (педагогическая)

Цель производственной практики (педагогической) заключается в содействии развитию профессиональной компетентности будущего преподавателя. Педагогическая практика направлена на развитие профессионально значимых качеств личности обучающихся, повышение мотивации к педагогической деятельности. Базой для проведения педагогической практики являются образовательные организации уровня высшего образования. Обучающиеся могут проходить практику индивидуально или в составе учебной группы, в последнем случае имеется возможность для обеспечения совместного посещения занятий и других организационных форм обучения; для обсуждения результатов педагогической деятельности обучающихся в условиях реального образовательного процесса. Деятельность обучающихся ориентирована на развитие практических умений, связанных с планированием образовательного процесса по политологическо-обществоведческим дисциплинам в образовательных организациях высшего образования. Обучающиеся в реальных условиях применяют различные методы обучения и образовательные технологии в разных организационных формах обучения политологическим дисциплинам, учатся комплексно применять методические, педагогические и психологические знания и умения в решении профессиональных задач преподавателя высшего образования.

Форма аттестации по практике — дифференцированный зачет.

Модуль «Основы политического и государственного управления»

Краткая характеристика модуля.

Модуль «Основы политического и государственного управления» включает дисциплины, освоение содержания которых содействует становлению у обучающихся субъективного опыта профессиональной деятельности в сфере политического и государственного управления. В ходе изучения дисциплин и практик модуля обучающиеся учатся с позиций компетентностного подхода овладевать современными технологиями в сфере организационно-управленческой деятельности и умениями применять технологии в рамках управления политической организацией и взаимодействием политических акторов.

Цель модуля.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций:
УК-1,5 ОПК-6 ПК-3,4,5.

Структура модуля.

Место модуля «Основы политического и государственного управления» в образовательной программе определяется в соответствии с примерным учебным планом. Общая трудоемкость модуля — 27 з.е.

№ п/п	Наименование дисциплин, практик	Кол-во ЗЕ/ часов	Формы контроля				Компетенции
			Экзамен	Зачет	Контр. работа	Курс. работа	
1.	Организационно-управленческая деятельность в сфере политики	4/144	Э				ОПК-6 ПК-3,4
2.	Социология государства	3/108		+			УК-1 ПК-4
3.	Система государственного управления	3/108		Д			ОПК-6 ПК-3
4.	Местное самоуправление и местная демократия	3/108	Э				УК-5 ОПК-6 ПК-4
5.1*	<i>Процесс принятия политических решений на региональном уровне в современной России</i>	2/72		+			ОПК-6 ПК-3
5.2*	<i>Процесс принятия политических решений на локальном уровне в современной России</i>						ОПК-6 ПК-3
6.	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	12		+Д			ОПК-6 ПК-3,4,5

	Итого:	27					
--	---------------	-----------	--	--	--	--	--

*Курсивом выделены элективные дисциплины

Образовательные технологии:

В образовательном процессе применяются методы проблемного и проектного обучения, а также лично ориентированные технологии. Задания для самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы предусматривает решение учебных кейсов, ситуационных задач.

Форма промежуточной аттестации по модулю — не предусмотрена (на выбор образовательной организации).

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Содержание производственной практики (научно-исследовательской работы) ориентировано на развитие готовности обучающихся к исследовательской работе и решению исследовательских задач в соответствии с проблемой и темой выпускной квалификационной работы. В ходе научно-исследовательской работы создаются условия для овладения обучающимися методами политологических исследований в условиях реального организационно-управленческого процесса. При организации данной практики особое внимание уделяется овладению умениями организации и проведения теоретического и прикладного исследования, умениями по сбору, обработке и интерпретации полученных данных. Исходя из проблем исследования и темы выпускной квалификационной работы (ВКР) обучающихся, производственная практика может осуществляться в различных типах организаций.

Форма промежуточной аттестации по практике — зачет и дифференцированный зачет.

Модуль «Проблемы исследования политической организации»

Краткая характеристика модуля.

Модуль «Проблемы исследования политической организации» включает дисциплины, освоение содержания которых содействует продолжению становления у обучающихся компетенции, ориентированной на операционное управление персоналом и подразделением партии, международной организации, общественного института, субъекта экономической и образовательной деятельности. В ходе изучения дисциплин и практик модуля обучающиеся учатся с позиций компетентного подхода разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга политических организаций в рамках улучшения их организационной культуры и коммуникативных практик. Практические аспекты данной деятельности рассматриваются дисциплинами по выбору и в рамках производственной практики.

Цель модуля.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций: ОПК-6,8 ПК-3.

Структура модуля.

Место модуля «Проблемы исследования политической организации» в образовательной программе определяется в соответствии с примерным учебным планом. Общая трудоемкость модуля — 15 з.е.

№ п/п	Наименование дисциплин, практик	Кол-во ЗЕ/ часов	Формы контроля				Компетенции
			Экзамен	Зачет	Контр. работа	Курс. работа	
1.	Коммуникативные практики политических	3/108	Э				ОПК-8 ПК-3

	акторов						
2.	Организационная культура политических акторов	3/108		Д			ОПК-6 ПК-3
3.1*	<i>Организация государственных услуг в современной России</i>	2/72		+			ОПК-6,8 ПК-3
3.2*	<i>Организация социального обеспечения в современной России</i>						ОПК-6,8 ПК-3
4.	Производственная практика (профессиональная)	6		+Д			ОПК-6,8 ПК-3
5.	Экзамен по модулю	1/36	Э				
	Итого:	15					

*Курсивом выделены элективные дисциплины

Образовательные технологии:

В образовательном процессе применяются методы проблемного и проектного обучения, а также личностно ориентированные технологии. Задания для самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы предусматривает решение учебных кейсов, ситуационных задач.

Форма промежуточной аттестации по модулю — экзамен.

Производственная практика (профессиональная)

Цель производственной практики (профессиональной) заключается в привитии обучающимся комплексного представления о структуре, коммуникативной среде и организационной культуре политической организации. Производственная практика направлена на развитие профессионально значимых качеств личности обучающихся, повышении мотивации к внедрению современных коммуникативных практик управления и улучшения организационной культуры политических организаций. Базой для проведения производственной практики являются органы государственной власти, политические партии, международные организации, организации сферы бизнеса и общественные организации. Обучающиеся могут проходить практику индивидуально или в составе учебной группы, в последнем случае имеется возможность для обеспечения совместного посещения занятий и других организационных форм обучения. Для обсуждения результатов производственной практики в условиях реального организационно-управленческого процесса обучающиеся проводят для конкретных политических организаций прикладные исследования и организуют консалтинговые мероприятия с разработкой конкретных предложений и рекомендаций.

Форма промежуточной аттестации по практике — зачет и дифференцированный зачет.

Модуль «Проблемы взаимодействия политических акторов»

Краткая характеристика модуля.

Модуль «Проблемы взаимодействия политических акторов» включает дисциплины, освоение содержания которых содействует продолжению становления у обучающихся компетенции по налаживанию и администрированию взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций в манере проблемного обучения на примере инновационной политики, а также ведение

процедуры медиации в сфере политических конфликтов и споров на примере антикризисного государственного управления. В ходе изучения дисциплин по выбору модуля обучающиеся учатся с позиций компетентностного подхода оценивать, моделировать и прогнозировать национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы в рамках организации взаимодействия государства, бизнеса, общества на основе методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа. В рамках производственной практики (научно-исследовательской работы) обучающиеся продолжают в контексте названных сфер деятельности осуществлять поиск, анализ и обработку научной информации в целях исследования проблем организационно-управленческой деятельности.

Цель модуля.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций: ОПК-3 ПК-2,4,5.

Структура модуля.

Место модуля «Проблемы взаимодействия политических акторов» в образовательной программе определяется в соответствии с примерным учебным планом. Общая трудоемкость модуля — 21 з.е.

№ п/п	Наименование дисциплин, практик	Кол-во ЗЕ/ часов	Формы контроля				Компетенции
			Экзамен	Зачет	Контр. работа	Курс. работа	
1.	Антикризисное государственное управление	4/144		Д			ПК-2,4
2.	Инновационная политика	2/72		+			ПК-4
3.1*	<i>Организация взаимодействия государства, малого и среднего бизнеса в современной России</i>	2/72					ОПК-3 ПК-2,4
3.2*	<i>Организация взаимодействия государства и гражданского общества в современной России</i>						ОПК-3 ПК-2,4
4.	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	12		+Д			ОПК-3 ПК-2,4,5
5.	Экзамен по модулю	1/36	Э				
	Итого:	21					

*Курсивом выделены элективные дисциплины

Образовательные технологии:

В образовательном процессе применяются методы проблемного и проектного обучения, а также лично-ориентированные технологии. Задания для самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы предусматривает решение учебных кейсов, ситуационных задач.

Форма промежуточной аттестации по модулю — экзамен.

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Содержание производственной практики (научно-исследовательской работы) ориентировано на развитие готовности обучающихся к исследовательской работе и решению исследовательских задач в соответствии с проблемой и темой выпускной квалификационной работы. В ходе научно-исследовательской работы создаются условия для овладения обучающимися методами политологических исследований в условиях реального организационно-управленческого процесса. При организации данной практики особое внимание уделяется овладению умениями организации и проведения теоретического и прикладного исследования, умениями по сбору, обработке и интерпретации полученных данных. Исходя из проблем исследования и темы выпускной квалификационной работы (ВКР) обучающихся, производственная практика может осуществляться в разных типах организаций.

Форма промежуточной аттестации по практике — зачет и дифференцированный зачет.

ВАРИАТИВНЫЕ МОДУЛИ

Реализация принципов модульности, вариативности и персонификации образовательного процесса при реализации образовательных программ в высшем образовании, позволяет включить встраиваемые вариативные модули, реализация которых позволит актуализировать некоторые аспекты подготовки магистра, учесть требования работодателей. Далее представлены вариативные модули, которые могут быть встроены в образовательную программу.

*Вариативный модуль**«Медиация и урегулирование политических конфликтов»***Краткая характеристика модуля.**

Дисциплины вариативного модуля «Медиация и урегулирование политических конфликтов» ориентированы на совершенствование профессиональной компетенции, связанной с ведением медиации в сфере политических конфликтов и споров. В ходе изучения дисциплин, обучающиеся овладевают основными способами урегулирования актуальных политических конфликтов, получают навыки мониторинга и анализа политических конфликтов с помощью перспективных информационно-коммуникационных технологий и программных средств. Обучающиеся будут способны разрабатывать предложения и рекомендации по урегулированию политических конфликтов на основе игровых технологий медиации или современных методов миротворческой деятельности.

Цель модуля.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций: ОПК-2,3,8 ПК-2.

Структура модуля.

Место модуля «Медиация и урегулирование политических конфликтов» в образовательной программе определяется в соответствии с примерным учебным планом. Общая трудоемкость модуля — 9 з.е.

№ п/п	Наименование дисциплин, практик	Кол-во ЗЕ/ часов	Формы контроля				Компетенции
			Экзамен	Зачет	Контр. работа	Курс. работа	
1.	Политический конфликт и способы его урегулирования	3/108		+			ОПК-3 ПК-2

2.	Мониторинг и анализ политических конфликтов	3/108					ОПК-2,3 ПК-2
3.1*	<i>Игровые технологии в медиации и урегулировании конфликтов</i>	2/72		+			ОПК-8 ПК-2
3.2*	<i>Миротворческая деятельность</i>						ОПК-8 ПК-2
4.	Экзамен по модулю	1/36	Э				
	Итого:	9					

*Курсивом выделены элективные дисциплины

Образовательные технологии:

В образовательном процессе применяются методы проблемного и проектного обучения, а также личностно ориентированные технологии. Задания для самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы предусматривает решение учебных кейсов, ситуационных задач.

Форма промежуточной аттестации по модулю — экзамен.

Вариативный модуль «Политическое управление современным городом»

Краткая характеристика модуля.

Дисциплины вариативного модуля «Политическое управление современным городом» ориентированы на совершенствование профессиональной компетенции, связанной с налаживанием и администрированием взаимоотношений между органами государственной власти, муниципальной власти, сферой бизнеса и общественных объединений. В ходе изучения дисциплин, обучающиеся разрабатывают организационно-управленческие решения в рамках муниципальной политики, оценивают, моделируют и прогнозируют политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы в рамках избирательного процесса на локальном уровне. Практические навыки применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного исследования, а так же особенности принятия организационно-управленческих решений закрепляются с помощью проблемного обучения в рамках анализа случаев введения в должность сити-менеджера (мэра) или анализа случаев, связанного с процессом проектирования программы развития городской среды.

Цель модуля.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций:
ОПК-3,6 ПК-4.

Структура модуля.

Место модуля «Политическое управление современным городом» в образовательной программе определяется в соответствии с примерным учебным планом. Общая трудоемкость модуля — 9 з.е.

№ п/п	Наименование дисциплин, практик	Кол-во ЗЕ/ часов	Формы контроля				Компетенции
			Экзамен	Зачет	Контр. работа	Курс. работа	
1.	Муниципальная политика	3/108		+			ОПК-6 ПК-4
2.	Избирательный процесс на	3/108					ОПК-3 ПК-4

	локальном уровне						
3.1*	<i>Проектирование программы развития городской среды</i>	2/72		+			ОПК-3,6 ПК-4
3.2*	<i>Введение в должность сити-менеджера (мэра)</i>						ОПК-3,6 ПК-4
4.	Экзамен по модулю	1/36	Э				
	Итого:	9					

*Курсивом выделены элективные дисциплины

Образовательные технологии:

В образовательном процессе применяются методы проблемного и проектного обучения, а также личностно ориентированные технологии. Задания для самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы предусматривает решение учебных кейсов, ситуационных задач.

Форма промежуточной аттестации по модулю — экзамен.

Вариативный модуль

«Политическое управление природными ресурсами и экологической безопасностью»

Краткая характеристика модуля.

Дисциплины вариативного модуля «Политическое управление природными ресурсами и экологической безопасностью» ориентированы на совершенствование профессиональной компетенции, связанной с налаживанием и администрированием взаимоотношений между органами государственной власти, экспертным сообществом и общественными объединениями. В ходе изучения дисциплин обучающиеся разрабатывают предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга в сфере экологической политики и природоохранной деятельности современного государства; оценивают, моделируют и прогнозируют процессы в природоохранной деятельности на разных уровнях и областях. Практические навыки в области экспертно-аналитической деятельности, сфере прикладных исследований и консалтинга закрепляются с помощью подробного изучения проблем, связанных с политическим управлением экологическими рисками или процессом организации взаимодействия государства и экологических движений.

Цель модуля.

Изучение дисциплин данного модуля направлено на освоение следующих компетенций: ОПК-3,8 ПК-4.

Структура модуля.

Место модуля «Политическое управление природными ресурсами и экологической безопасностью» в образовательной программе определяется в соответствии с примерным учебным планом. Общая трудоемкость модуля — 9 з.е.

№ п/п	Наименование дисциплин, практик	Кол-во ЗЕ/ часов	Формы контроля				Компетенции
			Экзамен	Зачет	Контр. работа	Курс. работа	
1.	Экологическая политика современного государства	3/108		+			ОПК-8 ПК-4
2.	Политика и природоохранная деятельность	3/108					ОПК-3 ПК-4

3.1*	<i>Политическое управление экологическими рисками</i>	2/72		+			ОПК-3,8 ПК-4
3.2*	<i>Организация взаимодействия государства и экологических движений</i>						ОПК-3,8 ПК-4
4.	Экзамен по модулю	1/36	Э				
	Итого:	9					

*Курсивом выделены элективные дисциплины

Образовательные технологии:

В образовательном процессе применяются методы проблемного и проектного обучения, а также личностно ориентированные технологии. Задания для самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы предусматривает решение учебных кейсов, ситуационных задач.

Форма промежуточной аттестации по модулю — экзамен.

Б л о к 3. Государственная итоговая аттестация

Структура ГИА: состоит из двух частей, объем в сумме 9 з.е.

<i>Наименование процедуры</i>	<i>Кол-во з.е.</i>	<i>Форма проведения</i>	<i>Перечень проверяемых компетенций</i>
Государственный экзамен «Профессиональный экзамен по образовательной программе»	3	Экзамен в форме решения профессиональных задач с оценкой	УК-3,5 ОПК-1,3,5,6,8,9 ПК-1,2,3,4
Защита ВКР	6	Защита выпускной квалификационной работы с оценкой	УК-1,2,4,6 ОПК-2,4,7 ПК-5

Цель ГИА: является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 41.04.04 Политология направленность магистерской программы «Государственная политика и управление».

5.5. Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности компетенций. Задачами создания ФОС являются:

- контроль и управление процессом освоения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и формирования компетенций, определенных реализуемой ОПОП;

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплин, практик, проведения научно-исследовательской работы с определением результатов и планированием необходимых корректирующих мероприятий;

- обеспечение соответствия результатов освоения ОПОП задачам будущей профессиональной деятельности.

ФОС должен формироваться на основе учета ключевых принципов оценивания:

- валидности и надежности (объекты должны соответствовать поставленным целям, задачам и содержанию обучения);

- справедливости и доступности (обучающиеся должны иметь равные возможности достижения успеха);

- эффективности и результативности (соответствие результатов профессиональным задачам).

Состав ФОС ОПОП для проведения текущей аттестации включает:

- оценочные средства (комплект контрольных заданий или иные материалы, необходимые для оценивания компетенций);

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания;

- методические рекомендации для обучающихся и преподавателей по использованию ФОС при проведении промежуточной аттестации.

ФОС, применяемый для текущей и промежуточной аттестации обучающихся, включает: комплект экзаменационных вопросов и заданий для экзамена (зачета); комплект контрольных работ, тесты, учебно-профессиональные задачи, кейсы, проекты, портфолио и другие оценочные средства, позволяющие проконтролировать сформированность компетенций.

ФОС должны проходить внутреннюю экспертизу кафедры. Процедура экспертизы определяется локальными нормативными актами организации.

5.6. Рекомендации по разработке программы государственной итоговой аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ в структуру ГИА входит:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется локальными нормативными актами Организации.

Рекомендации по проведению государственного экзамена. Государственный экзамен является формой итоговой аттестации на междисциплинарном уровне, позволяющем интегрировать опыт решения профессиональных задач и теоретические знания по профилирующим дисциплинам программы магистратуры.

Экзамен представляет собой процедуру защиты решения профессиональной задачи эксперта в системе образования, рекомендуется его проведение в форме публичного экзамена. Публичный экзамен нацелен на публичную оценку освоенных обучающимися компетенций и состоит в публичном представлении обучающимися решения профессиональной задачи. Предварительно материалы задачи обсуждаются в группе обучающихся, затем каждый приступает к подготовке собственного решения, предъявляемого экзаменационной комиссии в письменном виде и в формате устного публичного выступления. Экзамен проводится с привлечением работодателей, которые являются экспертами. Количество задач на государственном экзамене и их содержание

определяется в соответствии с локальными актами организации, а также направлением подготовки и профилем конкретной ОПОП.

Раздел 6. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

Примерные условия реализации образовательных программ должны содержать примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы (возможно, путем отсылки к соответствующему разделу ФГОС ВО и методике расчета Минобрнауки России).

Остальные компоненты должны содержать ссылку на ФГОС ВО или рекомендации по созданию условий реализации образовательных программ (материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного программного обеспечения, перечень и состав профессиональных баз данных и информационных справочных систем, кадровое обеспечение образовательной программы)⁷. Требования в части кадрового обеспечения предлагается установить в соответствии с требованиями ФГОС ВО и рекомендациями ФУМО.

Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ПООП

1. Верещагина Н. О., начальник УМУ РГПУ им. А. И. Герцена, д.п.н.
2. Авдеева Н. В., начальник отдела образовательных стандартов и программ УМУ РГПУ им. А. И. Герцена, к.п.н.
3. Воронцов А. В., декан факультета истории и социальных наук, д.ф.н.
4. Гайнутдинова Л. А., заведующая кафедрой политологии, д.полит.н.
5. Невзоров М. В., доцент кафедры политологии, к.полит.н.
6. Русских М. С., старший преподаватель кафедры политологии

Приложение 1⁸.

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 41.04.04 Политология

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
01 Наука и образование		
1.	01.004	Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993).
07 Административно-управленческая и офисная деятельность		
2.	07.001	Профессиональный стандарт «Специалист в области медиации (медиатор)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993).

⁷ На усмотрение ФУМО.

⁸ В соответствии с приложением 1 к ФГОС ВО.

		Федерации от 15 декабря 2014 г. № 1041н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 декабря 2014 г., регистрационный № 35478).
3.	07.003	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 октября 2015 г. № 691н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 октября 2015 г., регистрационный № 39362).