



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОГРН 1021602841391

ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ И ОБРАЗОВАНИЯ

М. Межлаука ул., д. 1, Казань, 420021

Тел. 8(843)221-34-90

email: psy.dep@kpfu.ru

**СОЮЗ ПСИХОЛОГОВ КФУ
КАФЕДРА ОБЩЕЙ ПСИХОЛОГИИ**

Информационное письмо

Дорогие друзья!

Приглашаем Вас принять участие в

**ЗИМНЕЙ ШКОЛЕ
ПО ПСИХОЛОГИИ СОСТОЯНИЙ**

Дата проведения 21-22 февраля 2019 года

Школа ориентирована на студентов, магистрантов, аспирантов, молодых ученых и практических психологов.

Цели школы: обмен результатами научных исследований и практическим опытом в сфере психологии состояний, установление профессиональных контактов, разработка совместных научно-практических проектов, неформальное общение по вопросам психических состояний, расширение связей между ВУЗами страны и зарубежья.

Формы работы школы:

1. Тренинги;
2. Мастер-классы;
3. Круглые столы;
4. Работа по секциям;
5. Пленарные заседания.

Есть возможность заочного участия

Регламент школы:

21.02.19: *первая половина дня* – регистрация участников. Пленарное заседание.

вторая половина дня – секционные доклады, круглые столы.

22.02.19: первая половина дня – мастер-классы, тренинги.

вторая половина дня – мастер-классы, тренинги, закрытие Школы. Подведение итогов.

Научный руководитель:

Прохоров Александр Октябрьнович – заведующий кафедрой общей психологии, д.пс.наук, профессор

Председатель организационного комитета:

Назаров Алексей Николаевич, аспирант кафедры общей психологии

Программный комитет:

Юсупов Марк Геннадьевич – доцент кафедры общей психологии, к.пс.наук

Чернов Альберт Валентинович – доцент кафедры общей психологии, к.пс.наук

Организационный комитет:

Мельников Андрей Владимирович (ассистент кафедры), Тимиргалеев Артур Рамилович (аспирант 2 курс), Богданов Александр Сергеевич (аспирант 1 курс), Макарчева Анастасия Владимировна (аспирант 1 курс), Решетникова Ирина Сергеевна (магистрант 2 курс), Давлетшин Ринас (студент 2 курс), Степанов Евгений (студент 2 курс), Ахметов Данила (студент 2 курс), Дьячкова Дарья (студент 2 курс), Шлемова Ангелина (студент 2 курс), Шашкин Дамир (студент 1 курс), Мухситдинов Камолиддин (студент 1 курс), Янкина Полина (студент 2 курс), Чернышева Татьяна (студент 1 курс), Хакимова Эльза (студент 1 курс).

Материалы и заявки принимаются до 4 февраля 2019 г. (включительно)

по электронной почте: psykonfa2019@gmail.com

Материалы принимаются к рассмотрению только при наличии заполненной заявки.

Все присланные материалы пройдут процедуру рецензирования.

Материалы сборника будут включены в базу данных РИНЦ

Требования к оформлению статьи:

Статья должна включать следующие обязательные элементы:

- 1) «шапка» статьи
- 2) аннотация и ключевые слова (на русском и английском языках)
- 3) основной текст
- 4) список литературы
- 5) сведения об авторе (авторах)
- 6) «шапка» статьи и сведения об авторе(-ах) на английском языке (сведения об авторе не входят в объем статьи).

Ссылки на гранты и другие источники финансирования выносятся в нижний колонтитул первой страницы.

Ключевые слова – это 5–7 слов или словосочетаний (со строчной буквы, через запятую), наиболее точно отражающих смысл статьи. Точка в конце не ставится.

Основной текст:

2. Слово «таблица» пишется курсивом (*Таблица*) и располагается по правому краю, далее – название по центру, после названия строка **не пропускается**. После самой таблицы **нужно пропустить строку**.
3. Номер и название рисунков (графиков) – по центру. После рисунка сразу **строка не пропускается** (Рис. (пробел) 1. (пробел) Название рисунка (в конце точки нет)). Ссылка на рисунок в тексте идет до самого рисунка. **После названия рисунка пропускается строка. Таблицы, графики и рисунки выполняются в черно-белом цвете!**
4. Ссылки на источник в тексте выделяются квадратными скобками. Библиографический список оформляется в алфавитном порядке в соответствии со стандартом.
5. В конце статьи после списка литературы пишется ФИО автора(ов) и научного руководителя (полностью), степень, должность, место работы, электронный адрес.
6. Ссылки на гранты и другие источники финансирования выносятся в нижний колонтитул первой страницы статьи.
7. Объем материала 5-6 страниц.

Материалы планируется издать до начала конференции

Организационный взнос:

- Организационный взнос за очное участие составляет 400 рублей (кофе-брейки, экскурсия)
- Оплата производится через сбербанк-онлайн по тел. (8-987-414-85-60) или номеру карты. (4276 6200 3110 6911) КОМУ: Елена Юрьевна Н. **до 8 февраля 2019 (включительно)**
 - ✓ Сначала автором отправляется статья на рассмотрение.
 - ✓ После того, как оргкомитет одобрит статью, автор должен ее оплатить
 - ✓ **Не оплачивайте статью до того**, как она будет одобрена оргкомитетом!

Оргкомитет оставляет за собой право отклонения материалов, не соответствующих объявленной тематике конференции, а также полученных после **4 февраля 2019 г.**

Правила для сообщений:

К сообщению должны быть прикреплены файлы: материалы, оформленные согласно требованиям, заявка на конференцию (см. форму в приложении 1), отсканированный чек/скриншот, сохранённый чек об оплате орг. взноса. Все файлы **отправляются одним письмом!**

Сертификаты участия в конференции выдаются только очным участникам!

Проезд, питание и проживание за счет командирующей стороны!

Контакты организаторов:

Назаров Алексей Николаевич 89600731497,
Тимиргалеев Артур Рамилевич 89874172662

Заявка на участие в Школе

1.	Фамилия Имя Отчество	
2.	Город	
3.	Место работы/учёбы	
4.	Должность/курс	
5.	Учёная степень	
6.	Учёное звание	
7.	Доклад (тема), если есть	
8.	Проект (тренинг, мастер-класс, круглый стол)	
9.	Форма участия (очное, заочное участие)	
10.	Необходимые технические ресурсы: аппаратура для мультимедийной презентации, другое оборудование (укажите)	
11.	Контактный телефон/мобильный	
12.	E-mail	
13.	Сроки прибытия и убытия	