

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московский педагогический государственный университет»  
(МПГУ)**

---

**ПРОТОКОЛ №2**

Совещания по вопросу внедрения модели воспитывающей среды  
в образовательных организациях, организациях отдыха детей и их оздоровления  
30.05.2018 год

**Присутствовали:**

- Федеральный координационный центр подготовки и сопровождения вожатских кадров, Окружной координационный центр ЦФО (ФКЦ МПГУ)
- Окружной координационный центр СКФ (Ставропольский филиал МПГУ)
- Окружной координационный центр ПФО (Ульяновский государственный педагогический университет им. И.Н. Ульянова)
- Окружной координационный центр СЗФО (Российский государственный педагогический университет им. Герцена)
- Окружной координационный центр УФО (Уральский государственный педагогический университет)
- Окружной координационный центр ДВФО (Тихоокеанский государственный университет)
- Окружной координационный центр ЮФО (Волгоградский государственный социально-педагогический университет)
- Окружной координационный центр СФО (Новосибирский государственный педагогический университет)
- Представители ФГБУ «Росдетцентр»

**Председатель:** Лесконог Н.Ю.

**Секретарь:** Марусяк Д.М.

1. Итоги мониторинга графиков выхода на практику, обобщение опыта участия вожатых в мероприятиях РДШ в пришкольных лагерях  
*Лесконог Наталья Юрьевна,*  
директор федерального координационного центра по подготовке и сопровождению вожатских кадров  
*Марусяк Дарья Михайловна,*  
заместитель директора федерального координационного центра по подготовке и сопровождению вожатских кадров

2. О взаимодействии с РДШ в период практики в пришкольных лагерях  
**Толкачева Дарья,**  
заместитель директора ФГБУ «Росдетцентр»
3. Итоги проведения окружных совещаний/селекторов по внедрению модели воспитывающей среды в образовательных организациях, организациях отдыха детей и их оздоровления  
**Лесконог Наталья Юрьевна,**  
директор федерального координационного центра по подготовке и сопровождению вожатских кадров  
**Сотникова Наталья Николаевна,**  
директор Ставропольского филиала ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет»  
**Майданова Татьяна Витальевна,**  
директор окружного координационного центра по подготовке и сопровождению вожатских кадров УФО
4. О внесении изменений в учебные планы для реализации модуля "Основы вожатской деятельности", итоги заседания ФУМО ВО "Образование и педагогические науки"  
**Лесконог Наталья Юрьевна,**  
директор федерального координационного центра по подготовке и сопровождению вожатских кадров
5. сопровождению вожатских кадров

Обсуждение вопросов разработки положений мероприятий ФКЦ, ОКЦ, обозначенных в календарном плане

**Лесконог Наталья Юрьевна,**  
директор федерального координационного центра по подготовке и сопровождению вожатских кадров

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

**Лесконог Наталью Юрьевну,** директора федерального координационного центра по подготовке и сопровождению вожатских кадров.

Лесконог Н.Ю. сообщила, что подведены итоги мониторинга графиков выхода на практику, обобщены цифры по участию вожатых в мероприятиях РДШ в пришкольных лагерях. Наталья Юрьевна поблагодарила все ОКЦ за оперативную работу.

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ ПОСТАНОВИЛИ:

1. Всем ОКЦ присоединить в 2018 году к проекту минимум по 3 вуза в федеральном округе, ведущих модуль «Основы вожатской деятельности». (отв.: ОКЦ, срок промежуточного отчета об исполнении: до 30 сентября 2018 года).
2. Всем ОКЦ уточнить сведения о количестве студентов, подготовленных в рамках реализации модуля в 2018 году (см. приложение 1 со сводными данными) (Отв.: ОКЦ, срок исполнения: до 08 июня 2018 года; отчет предоставить в письменном виде на dm.marusyak@mpgu.edu)

3. Всем ОКЦ передать данные по итогам мониторинга графиков выхода на практику региональным координаторам РДШ и провести с ними консультации по правильному пониманию данных, возможностям их использования в работе (Отв.: ОКЦ, срок исполнения: до 08 июня 2018 года; отчет предоставить в письменном виде в произвольной форме на [Leskonog@mail.ru](mailto:Leskonog@mail.ru)).
4. МПГУ передать результаты мониторинга графиков выхода на практику Толкачевой Д.Г., зам. директора «Росдетцентра» (отв.: ОКЦ, срок отчета: до 01 июня 2018 года).

#### ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

**Толкачеву Дарью Геннадьевну**, заместителя директора ФГБУ «Росдетцентр».

Дарья Геннадьевна сообщила, что в ОКЦ направлены материалы РДШ для возможной реализации студентами в период практики в пришкольных лагерях. Толкачева Д.Г. отметила, что материалы могут быть скорректированы с учетом особенностей региона. Дарья Геннадьевна также обратила внимание специалистов ОКЦ, что для участия региональных кураторов РДШ в мероприятиях ОКЦ необходимо заранее писать письмо-приглашение на имя директора «Росдетцентра», чтобы региональных координаторов РДШ – штатных сотрудников «Росдетцентра» могли командировать на мероприятие ОКЦ.

Лесконог Н.Ю. и Карзубов Д.Н. вынесли на обсуждение ОКЦ проект анкеты для студентов, выходящих на практику в пришкольные лагеря для обобщения содержания деятельности студентов на практике во взаимодействии с РДШ.

#### ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ ПОСТАНОВИЛИ:

1. Всем ОКЦ ознакомиться с материалами РДШ, которые можно скачать по ссылке <https://yadi.sk/d/Ebh7qapd3W59t4>; в пилотном режиме попробовать отработать эти задания ( на выбор ОКЦ) в пришкольных лагерях школ-партнеров вузов, на базе которых размещены ОКЦ ( на выбор ОКЦ) (отв.: ОКЦ, срок исполнения: до 18 июня 2018 года; отчет об исполнении предоставить в произвольной форме на [Leskonog@mail.ru](mailto:Leskonog@mail.ru)).
2. МПГУ скорректировать форму анкеты, подготовить инструкцию для ее заполнения и направить в ОКЦ (отв.: Лесконог Н.Ю., срок исполнения: до 05 июня 2018 года).

#### ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

**Лесконог Наталью Юрьевну**,

директора федерального координационного центра по подготовке и сопровождению вожатских кадров;

**Сотникову Наталью Николаевну**,

директора Ставропольского филиала ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет»;

**Майданову Татьяну Витальевну**,

директора окружного координационного центра по подготовке и сопровождению вожатских кадров УФО.

Лесконог Н.Ю., Сотникова Н.Н., Майданова Т.Н. поделились опытом проведения совещаний по вопросам внедрения модели воспитывающей среды в образовательных организациях, организациях отдыха детей и их оздоровления в ЦФО, СКФО, УФО.

#### ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию выступающих принять к сведению.
2. Всем ОКЦ направить планы работы ОКЦ на июнь на электронный адрес [dm.marusyak@mpgu.edu](mailto:dm.marusyak@mpgu.edu) (Марусяк Д.М.) (отв.: ОКЦ, срок исполнения: до 01 июня 2018 года).
3. Всем ОКЦ направить содержательные отчеты о работе за май 2018 года по форме (приложение 2) на электронный адрес [dm.marusyak@mpgu.edu](mailto:dm.marusyak@mpgu.edu) (Марусяк Д.М.) (отв.: ОКЦ, срок исполнения: до 08 июня 2018 года).
4. МПГУ запросить у Минобрнауки РФ список образовательных организаций среднего специального образования, подготовить проект письма в регионы о необходимости включения модуля «Основы вожатской деятельности» в программы подготовки кадров УГС 44.00.00 Образование и педагогика в СПО (отв.: Лесконог Н.Ю., сроки исполнения: до 18 июня 2018 года).

#### ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

*Лесконог Наталью Юрьевну*, директора федерального координационного центра по подготовке и сопровождению вожатских кадров.

Н.Ю. Лесконог сообщила, что ФУМО одобрили изменения, которые предлагали внести в учебные планы для реализации модуля "Основы вожатской деятельности". Среди изменений Лесконог Н.Ю. выделила включение в модуль летней педагогической практики.

#### ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ ПОСТАНОВИЛИ: принять к сведению.

#### ПО ПЯТОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

*Лесконог Наталью Юрьевну*, директора федерального координационного центра по подготовке и сопровождению вожатских кадров.

Н.Ю. Лесконог обозначила, что необходимо в ближайшие сроки разработать положения мероприятий ФКЦ, ОКЦ, обозначенных в календарном плане, и направить их в вузы, ведущие подготовку вожатских кадров.

#### ПО ПЯТОМУ ВОПРОСУ ПОСТАНОВИЛИ:

1. Всем ОКЦ, ФКЦ разработать положения мероприятий, обозначенных в календарном плане. Проекты положений презентовать на селекторном совещании ОКЦ (отв.: ОКЦ, срок исполнения: до 20 июня 2018 года).
2. Всем ОКЦ подготовить сообщения на селекторном совещании ОКЦ о реализации вариативных тем закрепленных за ОКЦ в календарном плане (отв.: ОКЦ, срок исполнения: до 20 июня 2018 года).