

У Т В Е Р Ж Д Е Н О
решением президиума ученого совета
РГПУ им. А. И. Герцена
Протокол от 15 февраля 2018 года №7

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комбинате питания
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский государственный педагогический университет
им. А. И. Герцена»

1. Общие положения

1.1. Комбинат питания (далее – Комбинат) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена» (далее – РГПУ им. А. И. Герцена, Университет).

1.2. Полное наименование: Комбинат питания федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена".

1.3. Сокращенное наименование: Комбинат.

1.4. Статус и функции Комбината, а также его деятельность определяются законодательством Российской Федерации, уставом, нормативными правовыми и локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением.

В своей деятельности Комбинат руководствуется нормативными правовыми актами по организации общественного питания.

1.5. Комбинат входит в состав хозяйственных подразделений Университета и подчиняется проректору по административно-хозяйственной и социальной работе.

1.6. Местонахождение Комбината: 191186, г. Санкт-Петербург, набережная реки Мойки, дом. 48, корпус 1.

Точки общественного питания, входящие в структуру Комбината, расположенные в корпусах на территории Университета, определяются в локальных нормативных актах.

2. Цели и виды деятельности

2.1. Целью деятельности Комбината является удовлетворение потребностей в услугах общественного питания обучающихся студентов, слушателей, аспирантов (далее-обучающихся) и работников и оказание услуг по организации питания при проведении массовых, представительских и торжественных мероприятий университета.

2.2. Комбинат для достижения целей, предусмотренных настоящим положением, осуществляет следующие виды уставной деятельности:

- организация питания обучающихся и работников;
- производство и реализация продукции собственного производства, кулинарных, кондитерских изделий и полуфабрикатов;
- продажа продуктов питания, произведенных сторонними организациями (безалкогольные напитки, кондитерские изделия и т.п.);
- оказание услуг по организации питания при проведении массовых, представительских и торжественных мероприятий, осуществляемых РГПУ им. А. И. Герцена (далее - Университет).

3. Задачи Комбината

3.1 Для достижения целей, предусмотренных настоящим положением, Комбинат:

- осуществляет эксплуатацию и сохранность закрепленного за ним оборудования и имущества, находящегося на балансе Университета;
- организует питание обучающихся и работников Университета с соблюдением требований, предъявляемых к организации питания и продуктам питания законодательством и органами, осуществляющими надзор в сфере питания;

- использует только доброкачественные продукты;
 - организует производство необходимого ассортимента блюд и продуктов собственного приготовления в строгом соответствии с технологией и с соблюдением санитарных норм РФ;
- строго соблюдает сроки и условия реализации продуктов согласно требованиям санитарных правил
- действующего законодательства;
 - использует современное оборудование;
 - изучает передовой опыт в сфере общественного питания;
 - содержит помещения, оборудование, мебель и другие ценности в надлежащем санитарном состоянии.

4. Структура и руководство

4.1 Структура и штат Комбината утверждаются ректором Университета по представлению проректора по административно-хозяйственной и социальной работе.

4.2 В структуру Комбината входят столовые, кафе, буфеты и иные точки общественного питания, обслуживающие обучающихся и работников Университета.

4.3 Комбинат возглавляет директор (далее - Директор), назначаемый на должность ректором Университета.

4.4 Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Комбината и непосредственно подчиняется проректору по административно-хозяйственной и социальной работе.

4.5 Директор выполняет следующие обязанности:

- руководит в соответствии с действующим законодательством производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью Комбината, неся всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений, сохранность и эффективное использование имущества Комбината, а также финансово-хозяйственные результаты его деятельности в установленном порядке;
- оформляет в установленном порядке техническое задание для заключения договоров в целях организации питания;
- принимает меры по обеспечению оборудованием и инвентарем, необходимым для сохранения качества и безопасности пищевого сырья и продукции;
- обеспечивает наличие в зале обслуживания, в узле расчетов исправной контрольно-кассовой техники;
- обеспечивает соблюдение Закона РФ «О защите прав потребителей», Федерального закона «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Правил оказания услуг общественного питания, Правил продажи отдельных видов товаров, иных нормативных правовых документов, устанавливающих обязательные требования к оказанию услуг общественного питания;
- обеспечивает наличие на каждую партию продовольственных товаров товарно-сопроводительных документов;
- определяет порядок и режим работы в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, принимает меры к заключению договоров на поставку продуктов питания в соответствии с утвержденным ассортиментом блюд, изделий, напитков с учетом соблюдения санитарных технологических требований;
- обеспечивает условия для качественного обслуживания потребителей услуг общественного питания;
- готовит техническое задание для заключения договоров поставки товаров продуктов питания, контролирует сроки поставки, ассортимент, количество и качество поставленных продуктов;

- осуществляет контроль за качеством обслуживания потребителей;
- обеспечивает соблюдение работниками правил и норм охраны труда и техники безопасности, санитарных требований и правил личной гигиены, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивает прохождение работниками, связанными с производством, хранением и реализацией пищевого сырья и продуктов питания, медицинского осмотра в сроки, устанавливаемые органами санитарного надзора;
- организует учет оказываемых услуг и обеспечивает представление отчетности.

4.6 На период отсутствия Директора (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет работник Комбината, назначенный в установленном в Университете порядке. Данный работник имеет права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

4.7 Численность работников Комбината устанавливается штатным расписанием Университета, утвержденным ректором.

4.8 К оказанию услуг, связанных непосредственно с процессами производства продукции обслуживанием работников и обучающихся Университета, допускаются работники Комбината, имеющие соответствующую подготовку и квалификацию, прошедшие медицинское обследование в соответствии с требованиями нормативных документов.

4.9 Оплата труда работников Комбината осуществляется на основании действующего Положения о системе оплаты труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена", Положения о премировании работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена». Осуществление стимулирующих и компенсационных выплат работникам производится в установленном в Университете порядке на основании представлений Директора.

5. Ответственность

5.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных Положением на Комбинат задач и функций несет Директор Комбината.

5.2 Директор несет ответственность за качество и безопасность питания обучающихся и работников Университета.

3.1 Директор несет ответственность за соблюдение кассовой дисциплины, лимита кассовой наличности по подразделению (торговым точкам), своевременную инкассацию денежной выручки и оформление кассовых отчетов, при работе с онлайн ККТ.

3.2 Степень ответственности других работников Комбината устанавливается должностными инструкциями и договорами о полной индивидуальной материальной ответственности работников.

4. Взаимодействие со структурными подразделениями университета

4.1 Взаимодействие Комбината с другими структурными подразделениями Университета определяется задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

4.2 Комбинат взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам обеспечения питанием обучающихся и работников.

4.3

5. Заключительные положения

5.1 Все изменения и дополнения в настоящее Положение оформляются и утверждаются в том же порядке что и настоящее Положение.

5.2 Создание, реорганизация и ликвидация Комбината и его составных частей осуществляется в установленном в Университете порядке.

Заместитель председателя
ученого совета

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long vertical stroke, positioned to the right of the text 'Заместитель председателя ученого совета'.

В.В. Лаптев

Ученый секретарь

Р.В. Шестакова